

Dagsorden og referat til skolebestyrelsesmøde				
Dato: 30.04.2025 Tidspunkt: kl. 18.00-20.00 Mødeleder: Formand Mette Sørensen-Moeslund		Fraværende: Mette B., Sverre.		
Dagsorden <i>Hvad handler punktet om, ansvarlige, gæster, bilag til gennemlæsning/bearbejdning. Orientering (O), drøftelse (D) eller beslutning (B)</i>		Tid <i>Estimeret tid – fremsat af</i>	Referat <i>Opsummering af orienteringen/drøftelsen, konklusion på beslutning, ansvarlig(e) og deadline.</i>	Ansvarlig
1.	Godkendelse af dagsorden (B)	5	Godkendt.	Mette
2.	Elevrådet	10	Der manglede bolde til aktiviteter i hallen. Derfor er der nu lavet en kasse med forskellige rekvisitter til brug i frikvartererne. Det fungerer fint. Vi skal til at planlægge udflugtsdagen d. 15.8.– "Ebeltoft Skolen på bølgene". Der er aftalt møde med skoleleder + Blue Spirit i uge 20. D. 22. maj kursus med Danske Skoleelever. Trække "røgfri aftale-vinder" til næste morgensamling.	Pia og elevrådsrepræsentanterne
3.	Princip (B) 1.5 Fællesarrangementer Herunder lejrskole Princip for vikarpåsætning (s. 14-15) (D) Bilag: Principsamling	15	Godkendt. Opbakning til at ledelsen arbejder videre med oplægget og til behovet for at optimere brugen af eksterne vikarer. Forventningen er, at princippet kan træde i kraft fra august.	Lene
4.	Skoleåret 2025-26 (O) Bilag: (uddeles på mødet) Juniormester-brochure Valgfagsfolder Skoledagens opbygning	20	Kommunal madpulje og evt. national madpulje Juniormesterlære – hvordan forestiller vi os at udbyde det på Ebeltoft Skole? Valgfagsudbuddet Skoledagens opbygning – og længde.	Ledelsen
5.	Opsamling fra forældre-aften (D)	10	Evalueringsform: Form: Er der ønsker/forslag til noget fremadrettet? - Stor ros til indholdet. Og dejlig opbakning fra forældrene – flot fremmøde. - Foredraget kunne godt fylde mere. - Forplejningen kan minimeres – det tager en del tid. - Ros til formandens beretning, som giver et godt indblik i skolebestyrelsens arbejde.	Mette

			- Kunne savne mere dialog, som bestyrelsen kunne bruge til det videre arbejde. - God ide, at alle forældre inviteres frem for at det kun er forbeholdt klasseforældrerådene. Det ser ud til at der er flere end klasseforældrerådene, der møder op og det er bestyrelsen tilfredse med. - To timer er nok – det gør måske, at flere kan overkomme at deltage. Når der laves årsplan til næste år, vil mødet blive lagt fast, så der er god tid til at få ideer på bordet.	
6,	Opsamling fra dialogmødet. (D)	10	Hvad tager vi med os? - Det var lidt tungt - Det var virkelig spændende og dejligt at få et andet billede af unges billede af trivsel end det, medierne giver. - Der kunne afsættes mindre tid til spisning. → mere tid til dialog. - Opsamlingen bliver forjappet. Det er uklart, hvordan politikerne bruger input fra dialogmøderne. Mette bringer input fra bestyrelsen med til formandsmøde.	Mette
7.	Mødeformen på bestyrelsesmøderne. (B)	20	Skal det være muligt at tilgå møderne on-line? Hvilket udstyr vil det kræve? Hvordan vil det påvirke bestyrelsens arbejde? Andet? Det er målet, at vi afholder møder fysisk. Derudover blev der aftalt følgende forsøgsordning: Hvis behovet for on-line-deltagelse opstår, skal vedkommende rette henvendelse til formanden og afstemme, hvorvidt det vil være hensigtsmæssigt at deltage on-line. Den, der har et sådan behov skal melde ind senest 5 dage før mødets afholdelse. Vedkommende skal selv aftale med et andet bestyrelsesmedlem, hvordan man rent it-mæssigt kobles op. Præmissen skal være, at den, der deltager on-line er med på en lytter. Generelt behov for at bestyrelsen drøfter: Mødepligt og forventninger til fremmøde. Dette bliver et punkt til et fremtidigt møde.	Mette

8.	Kort orientering (O) - Fra skoleledelsen - Fra formanden - Fra øvrige medlemmer	20 min	Indbrud og hærværk. Skadernes omfang er opgjort Personale nyt Morgensangspulje er søgt (Kulturministeriet) Åben-hus-arrangementet er afviklet med stor succes. Prøveplanlægningen er i fuld gang. De skriftlige prøver starter d. 2.maj. Afgangseleverne har sidste skoledag d. 16.maj. 8.årg i praktik i næste uge. Mini-SFO er startet godt.	Ledelsen Gyda og Pia.
9.	Referatet fra mødet godkendes.	5 min	Referatet rundsendes på mail og der indsættes en tidsfrist (2 hverdage) til at komme med kommentarer. Ellers anses referatet som godkendt.	Mette
10.	Punkter til næste møde		d. 26/5: Kl 17-20: Oplæg og proces med konsulent fra Skole og Forældre. d. 18/6: Sommerafslutning med middag hos Lene	
11.	Eventuelt.	5 minutter	Opdatering på ude-arealerne på et kommende møde. Plan for kapacitetsudfordringerne Lokale-oversigt ønskes hængt på centrale steder på skolen. Evt. suppleret med tegninger fra Christian.	Mette